

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Город Архангельск»
«Архангельская средняя школа Соловецких юнг»

Учено мнение
педагогического коллектива
Протокол № 1 от 28.08.2015г.

Утверждаю
Директор МБОУ
Архангельская СШ
Соловецких юнг
О.Н. Павловцева
«01» сентября 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Архангельская средняя школа Соловецких юнг» (далее – МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.1994 № 1008 (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления учреждением МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.

1.3. Целями деятельности педагогического совета являются:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников;
- реализация государственной политики в области образования;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Решение общих вопросов управления деятельностью МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образования.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе, отчислении учащихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической задолженности учащихся.

2.7. Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.
- 3.2. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- 3.3. Выдвижение кандидатур педагогических работников на награждение.
- 3.4. Обсуждение годового плана работы МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.
- 3.5. Выдвижение кандидатур педагогических работников для участия в конференции по выборам состава Совета учреждения.
- 3.6. Обсуждение и принятие образовательной программы МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.
- 3.7. Принятие решений о требованиях к одежде учащихся, в том числе о требованиях к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам отличия, о правилах ее ношения.
- 3.8. Принятие решений о переводе учащихся из класса в класс, о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, о награждении учащихся, об отчислении учащихся из учреждения в связи с завершением обучения.
- 3.9. Принятие решений (с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, как меры дисциплинарного взыскания.
- Принятие образовательных программ и учебных планов основного и дополнительного образования.
- 3.10. Рассмотрение календарных учебных графиков, перечня учебников, режима занятий учащихся и др.
- 3.11. Определение форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности учащихся.
- 3.12. Участие в функционировании внутренней системы оценки качества.
- 3.7. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия учащихся и (или) их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения вопроса по существу и другое.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 4.2. Члены педагогического совета имеют право:
 - требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося образовательной деятельности, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава педагогического совета;
 - вносить предложения по совершенствованию деятельности МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг;
 - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг;
 - создавать рабочие группы, временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
 - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящих в компетенцию педагогического совета.
- 4.3. Педагогический совет несет ответственность:
 - за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства в сфере образования;
 - за соблюдение прав участников образовательных отношений;

- за выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- за реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям законодательства;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг;
- за формирование положительного имиджа образовательной организации.

5. СОСТАВ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Членами педагогического совета являются педагогические работники МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг, принимающие непосредственное участие в осуществлении процесса обучения и воспитания: директор образовательной организации, заместители директора, учителя, воспитатели групп продлённого дня, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, педагог-организатор. Педагогический совет действует бессрочно.

5.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг является председателем педагогического совета с правом решающего голоса.

5.4. На первом в учебном году заседании педагогического совета избирается его секретарь.

5.5. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с утвержденным годовым планом МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления обучения и воспитания, но не реже 4 раз в год.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников.

5.7. Решения педагогического совета считаются принятыми, если на нём проголосовало свыше 50% участвующих в заседании.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно, где фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и решения педагогического совета.

Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательной организацией. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.

6.3. Протоколы педагогического совета могут быть оформлены в печатном виде на листах формата А 4, которые нумеруются постранично.

По окончании учебного года листы прошиваются, скрепляются подписью директора и печатью МБОУ Архангельская СШ Соловецких юнг.